

Принято
на Педагогическом совете
Протокол № 2
от 15 февраля 2023
года



Утверждено приказом
директора от
№ 120 от 06.03.2023 года

Внесены изменения приказом директора от 25.03.2024

**Порядок приема на обучение
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего
общего образования в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Гимназия №3» г. Кудымкара**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»(с изменениями и дополнениями от 30.08.2023 №784);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 30.08.2023 №642 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»
- Уставом МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара.

1.2. Настоящий порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования регламентирует правила приема граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «ГИМНАЗИЮ №3» г. Кудымкара (далее ГИМНАЗИЯ)

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Законодательством.

1.4. Правила приема в ГИМНАЗИЮ на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной за ГИМНАЗИЕЙ территории (далее – закрепленная территория).

II. Организация приема по основным общеобразовательным программам

2.1. Прием в ГИМНАЗИЮ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. В приеме в ГИМНАЗИЮ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

2.3. В случае отсутствия мест в ГИМНАЗИИ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образованием администрации г. Кудымкара.

2.4. Организация индивидуального отбора при приеме в ГИМНАЗИЮ для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Пермского края, на основе локального акта Гимназии «Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОБУ «Гимназия №3» города Кудымкара для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

2.5. При приеме на обучение ГИМНАЗИЯ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.6. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего. При приеме в ГИМНАЗИЮ на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

2.7. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ;
- ✓ с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ✓ при личном присутствии в гимназии в бумажном виде;

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.8. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка поступающим в гимназию (**Приложение 1.**) указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ✓ о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в

соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

✓ согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

✓ родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

✓ государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных;

2.9. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:

1. Документ, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего при личном обращении в гимназию.
2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
4. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
5. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
6. справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
7. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
8. при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
9. родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При посещении ГИМНАЗИИ и (или) очном взаимодействии с должностными лицами ГИМНАЗИИ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют)

оригиналы документов, указанных в абзацах 1 - 7 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.10. Факт приема заявления о приеме на обучение регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ГИМНАЗИЮ. После регистрации заявления родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ при личном присутствии родителя в гимназии (очно), заверенный подписью директора ГИМНАЗИИ (или ответственного за прием заявлений), содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение, перечень представленных при приеме документов.

2.11. Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес(почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕИШУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

2.12. ГИМНАЗИЯ осуществляет обработку полученных, в связи с приемом, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.13. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.5. данного положения.

2.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ГИМНАЗИЮ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.15. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГИМНАЗИЮ на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком, утвержденным министерством просвещения. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.17. Во внеочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", и детям, указанным в статье 28¹ Федерального закона от 3 июля 2016 г. N 226-ФЗ "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", по месту жительства их семей.

2.18. В первоочередном порядке предоставляются места в ГИМНАЗИЮ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в ГИМНАЗИЮ по месту жительства детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся

сотрудниками полиции, и детям, указанным в **части 14 статьи 3** Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты РФ»

2.19. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в гимназию, если здесь обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

III. Особенности приема в 1 класс

3.1. Получение начального общего образования в ГИМНАЗИИ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже восьми лет. Прием детей в ГИМНАЗИЮ в более раннем или позднем возрасте разрешается ее учредителем.

3.2. ГИМНАЗИЯ с целью проведения организованного приема в первый класс размещает информацию на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет:

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта учредителя о закрепленной территории;
- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.;
- ✓ образец заявления о приеме на обучение;
- ✓ дополнительная информация по текущему приему.

3.3. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Директор ГИМНАЗИИ издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.4. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если ГИМНАЗИЯ закончит прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2. и 3.3., а также проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.5. Конфликтные вопросы по приему в 1-ый класс рассматриваются комиссией по комплектованию 1 классов. Состав комиссии, сроки ее работы и компетенция утверждается ежегодно приказом директора.

3.6. Для организации работы с родителями (законными представителями), проведения родительских собраний по определению школьной формы на новый учебный год до 1 июня осуществляется предварительное формирование 1-х классов.

4. Особенности приема по программам среднего общего образования

4.1. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, успешно освоившие программы основного общего образования, и получившие аттестат об основном общем образовании.

4.2. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов гимназии и граждане, проживающие в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением.

4.3. Количество десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

4.4. Прием в 10-ый класс проводится в период с 16 июня по 31 августа текущего года.

4.5. Комплектование 10-ых классов предусматривает открытие классов, реализующих общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования. Наряду с этими классами в общеобразовательном учреждении могут быть открыты классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы.

4.6. Зачисление обучающегося в 10-ый класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 31 августа.

4.7. Комплектование 10 классов регламентировано Положением о порядке организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОБУ «Гимназия №3 г. Кудымкара для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения. Конфликтные вопросы по приему в 10-ый класс рассматриваются комиссией по комплектованию 10 классов. Состав комиссии, сроки ее работы и компетенция утверждается ежегодно приказом директора.

Зачислить в _____ класс
с «__» _____ 20__ г.
Директор: _____

Директору МОБУ «Гимназия №3»
г. Кудымкара

Регистрационный № _____
«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара моего сына /дочь/ _____

(Ф.И.О. ребенка)

в _____ класс для получения общего образования
с _____ 20__ года по адресу: _____
(ул. Гагарина, 21 или ул. Леваневского, 21)

Дата рождения ребенка: «__» _____ 20__ года

Место рождения ребенка: _____

Адрес места жительства ребенка: _____

Адрес места пребывания ребенка: _____

Сведения о родителях:

ФИО матери _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

контактный телефон (сотовый) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

ФИО отца

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Адрес места жительства: _____

Адрес места пребывания: _____

контактный телефон (сотовый) _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

До поступления в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара ребенок посещал (обучался) _____

(Д/ОУ, ОУ)

Наличие права первоочередного или преимущественного приема _____
имеется/не имеется

указать основание

Потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
имеется/не имеется

Согласие родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) ребенка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе) _____

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу на период обучения в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара организовать обучение и воспитание моего ребенка на _____ языке,

(указать язык обучения)

на родном _____ языке из числа языков народов Российской Федерации
и случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка

С Уставом МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, основными образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении, с правилами приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20__ г _____ / _____ /
личная подпись _____ расшифровка подписи _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя отчество родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)
проживающая (ий) по адресу: _____,
(указать адрес места жительства по паспорту)

основной документ, удостоверяющий личность: _____,
серия _____ № _____, выдан _____,
(орган, выдавший документ, дата выдачи)

законный представитель несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие муниципальному образовательному бюджетному учреждению «Гимназия №3 г. Кудымкара» по адресу: 619000, г. Кудымкар, ул. Гагарина, 21 на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, уничтожение персональных данных обоих родителей (законных представителей) и самого несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес по прописке, адрес фактического проживания, паспортные данные (серия и номер паспорта, когда и кем выдан), данные свидетельства о рождении ребенка (серия и номер, дата выдачи, кем и когда выдано), полис медицинского страхования ребенка (серия, номер, дата выдачи, страховая компания), медицинская карта ребенка (сведения о физкультурной группе), сведения о занятиях ребенка во внеурочной деятельности (в кружках, секциях, клубах и т.д.), контактные телефоны родителей (законных представителей), место работы родителей(законных представителей) и должность, жилищных условиях, составе семьи несовершеннолетнего) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а также передачи персональных данных родителей (законных представителей) и самого несовершеннолетнего в органы управления образования, здравоохранения, органы социальной защиты, опеки и защиты прав несовершеннолетних.

Даю согласие на использование персональных данных в следующих АИС:

- «Контингент» - учет контингента обучающихся Пермского края;
- «ЕГИССО» - при получении бесплатного питания обучающимися;
- «TablePro» - учет летней занятости обучающихся
- «РСАА» - «ЭПОС.Школа», ИС «Траектория»

Цель обработки персональных данных: предоставление услуги на получение бесплатного общего образования.

Согласие вступает в силу со дня его подписания, действует до окончания обучения в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара и может быть отозвано в любое время на основании письменного заявления родителя (законного представителя)

« ____ » _____ 20__ г _____ / _____ /
личная подпись _____ расшифровка подписи _____

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309096

Владелец Головина Ирина Михайловна

Действителен с 12.09.2024 по 12.09.2025