

Принято на Педагогическом совете
Протокол № 14
от 22.06.2021 года

Утверждено
приказом директора
от 22.06.2021 года № 259

И.М. Дунаева

Положение о порядке посещения обучающимися и проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает общий порядок посещения обучающимися и порядок проведения мероприятий МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара (далее - Гимназия), не предусмотренных учебным планом, включая их планирование, подготовку, оценку результатов, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.2. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия), относятся: школьные тематические вечера, интеллектуальные мероприятия, праздники, спортивные соревнования, дискотеки, балы и т.п. Формы проведения этих мероприятия определяют ответственные за их проведение и (или) ответственным за воспитательную работу.

1.3. При проведении мероприятий Гимназия обязана соблюдать права обучающихся и их родителей (законных представителей), установленные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и локальными нормативными актами Гимназии.

1.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Гимназии в порядке, установленном настоящим Положением. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

1.5. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке, теле- или радиотрансляции мероприятия и дает разрешение администрации Гимназии использовать фото-, видеосъемку и аудиозаписи со своим присутствием в том числе и в рекламных целях.

2. Правила проведения мероприятий

2.1. При проведении общешкольного мероприятия участники Гимназии должны быть извещены о проведении данного мероприятия администрацией не позднее, чем за две недели до начала проведения мероприятия.

2.2. На мероприятии обязательно присутствие классных руководителей, чьи классы принимают в нем участие, и (или) педагогических работников. Классный руководитель несет ответственность за подготовку мероприятия, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия, дисциплину и порядок в своем классе.

2.3. Начало мероприятия допускается не ранее чем через 45 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19.45.

2.4. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Бесконтрольное хождение по территории Гимназии во время проведения мероприятия запрещается.

3. Правила и обязанности организаторов (ответственных лиц) мероприятия

3.1. Организаторы *обязаны*:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.2. Организаторы могут устанавливать:

- возрастные ограничения на посещение мероприятия;
- посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам;
- право на ведение обучающимися во время мероприятий фото - и видеосъемки с согласия участников мероприятия;
- запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

3.3. Организаторы *имеют право* удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие Правила.

4. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

4.1. Все посетители мероприятия *имеют право*:

- на уважение своей чести и достоинства;
- проведение фото- и видеосъемки, аудиозаписи.

4.2. Все посетители *обязаны*:

- соблюдать настоящие Правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию Гимназии;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.
- присутствовать на мероприятии в одежде и обуви, соответствующей его регламенту;
- выполнять требования ответственных лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4.3. Посетителям мероприятий *запрещается*:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории Гимназии;
- приводить и приносить с собой животных;

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Гимназии, службы охраны;
- наносить любые надписи в здании Гимназии, а также на прилегающих к Гимназии тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Гимназии;
- использовать площади Гимназии для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни оскорбляющую посетителей, работников Гимназии, службу охраны;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам Гимназии, службе охраны;
- приносить с собой напитки и еду.

4.4. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в Гимназии.

4.5. Посетители, причинившие Гимназии ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5. Порядок проведения выездных мероприятий

5.1. Выездные мероприятия с обучающимися должны проводиться в соответствии с приказом директора, в котором указывается вид мероприятия, место (район) и сроки его проведения; состав участников с указанием контактных телефонов родителей (законных представителей), назначается руководитель мероприятия, возложив на руководителя мероприятия ответственность за жизнь и здоровье обучающихся.

5.2. Руководитель мероприятия обязан накануне мероприятия провести (под роспись) с обучающимися инструктаж: по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения на транспорте и в общественных местах, правил охраны природы, памятников истории и культуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309096

Владелец Головина Ирина Михайловна

Действителен с 12.09.2024 по 12.09.2025