Принято на заседании педагогического совета (протокол от 19.04.2023 г. № 4)

Принято с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся (протокол от 17.04.2023 г. № 2

Принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от 18.04.2023 г. № 4)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МОБУ «Гимназия №3» №3»г. Кудымкара от 01.06.2023 г. № 323

Внесены изменения приказом директора от 05.11.2026 №540

Правила внутреннего распорядка обучающихся
МОБУ «Гимназия №3 г. Кудымкара

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Письмом Минобрнауки России от 28.03.2013 № ДЛ-65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся», Уставом общеобразовательного учреждения, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности учащихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к учащимся МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара (далее - Учреждение).

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

2.РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Образовательный процесс в Учреждении проводится во время учебного года, учебный год начинается 1 сентября.

2.2. В Учреждении используется классно-урочная организация образовательного процесса, согласно которому учебные занятия и каникулы чередуются следующим образом:

- 1-я четверть - сентябрь, октябрь; каникулы — 1 неделя;
- 2-я четверть — ноябрь, декабрь, каникулы — 2 недели;
- 3-я четверть — январь, февраль, март; каникулы — 1 неделя;
- 4-я четверть — апрель, май; летние каникулы — 3 месяца.
- Для учащихся 1-х классов устанавливаются дополнительные каникулы на 3-ей неделе февраля.

Продолжительность каникул:

- в течение учебного года не менее 30 календарных дней;
- дополнительные каникулы в первых классах - не менее 7 календарных дней;
- летом - не менее 8 календарных недель.

2.3. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.4. В 1-х классах продолжительность учебного года составляет 33 недели, во 2-8-х, 10-ых классах - не менее 34 недель. Для 9, 11-ых классов окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием государственной итоговой аттестации.

2.5. Учебные занятия для учащихся первой смены начинаются в 8 часов 40 минут, для учащихся 2-ой смены по расписанию. Перед началом учебных занятий классные руководители проводят организационную «Пятиминутку» (утренняя зарядка, меры безопасности, правила поведения в гимназии и др.).

2.6. Для учащихся 1-11 классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.7. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Приказа Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

2.8. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40-45 минут.

2.9. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

• Сентябрь, октябрь — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

• Ноябрь, декабрь — по 4 урока и один день по 5 уроков продолжительностью 35 минут;

• Январь - май — по 4 урока и один день по 5 уроков продолжительностью 40 минут.

2.10. Продолжительность перемен между уроками составляет:

- Для организации обеденного перерыва для учащихся - 20 минут;
- Для организации отдыха учащихся - 15 минут

2.11. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Учреждения.

3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья учащихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико- педагогической коррекции (при постановке учащегося на ведомственный учёт, по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося).

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей на уровне основного общего образования; выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования или **3** направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых в Учреждении;

3.1.6. зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы в соответствии с календарным графиком (п. 2.1 настоящих Правил);

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством в сфере образования;

3.1.11. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.12. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете обучающихся;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.14. обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.15. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.16. пользование в установленном порядке библиотекой, столовой, актовым залом и объектами спорта;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим Положением;

3.1.21. ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды;

3.1.22. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. являться в Учреждение не позднее, чем за 15 минут до начала занятий; опоздание на уроки недопустимо. Обучающийся, приходя в Учреждение, снимает верхнюю одежду, надевает сменную обувь, вешает в гардероб на место, закрепленное за классом, проходит в учебный кабинет, занимает свое рабочее место и готовит все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.3. вести в соответствии с установленными требованиями бумажный дневник ученика, предъявлять бумажный дневник по требованию педагога, ежедневно пользоваться электронным дневником; иметь все учебные принадлежности в соответствии с расписанием уроков;

3.2.4. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.5. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.6. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.7. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали; В случае обнаружения пропажи или утери чего-либо обучающийся информирует о происшествии классного руководителя, дежурного администратора, который в свою очередь принимает соответствующие меры.

3.2.8. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3.2.9. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.10. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении, правила техники безопасности на уроках (в т.ч. уроках физической культуры);

3.2.11. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид (Для всех обучающихся рекомендуется аккуратная деловая прическа. Не приветствуется окрашивание волос в яркие, неестественные оттенки, экстравагантные стрижки и прически. У девочек и девушек длинные и средней длины волосы рекомендуется убирать в пучок или косу, прибирать заколками. У мальчиков и юношей предпочтительна классическая короткая стрижка. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в школьной форме делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви (уроки на улице - спортивная форма и обувь, соответствующая погодным условиям; уроки в спортивном зале - спортивная форма, обувь (в соответствии с Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара); Единые требования к одежде обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Учреждении вводятся с целью: устранения признаков социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися; предупреждения возникновения у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками; укрепления общего имиджа образовательной организации, формирования школьной идентичности.

3.2.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.13. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.14. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.2.15. При входе в класс педагога обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как педагог, ответив на приветствие, разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого вошедшего в класс во время занятий. При выходе учителя или другого взрослого из класса обучающиеся встают.

3.2.16. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми или другими не относящимися к уроку делами.

3.2.17. Если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, то он поднимает руку; если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

3.2.18. Во время перерывов (перемен) обучающийся обязан: навести чистоту и порядок на своем рабочем месте; выйти из класса для его проветривания; подчиняться требованиям педагогов и работников Учреждения;

3.2.19. Обучающиеся, находясь в столовой: подчиняются требованиям педагогов и работников столовой; аккуратно занимают соответствующие места; проявляют осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд; употребляют еду и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, только в столовой; убирают за собой посуду после принятия пищи, задвигают стулья.

3.3. **Учащимся запрещается:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие (включая игрушечное оружие), колюще-режущие предметы, взрывчатые, психотропные, взрыво- или огнеопасные

вещества, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. в Учреждении и на его территории курить все виды сигарет (включая электронные сигареты, «вейпы» и их аналоги).

3.3.3. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.4. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид; вызывающий макияж;

3.3.5. ношение в Учреждении одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой, неэтичной и оскорбительной символикой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и любое противоправное поведение.

3.3.6. использовать сотовые телефоны во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев;

3.3.7. осуществлять фото-видео съёмку на территории Учреждения без разрешения администрации.

3.3.9. уходить из Учреждения и с его территории в урочное время. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или заявление от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на уроках. Пропускать учебные занятия без уважительной причины не допускается.

3.3.10. бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр; толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу; употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

3.3.11. Не рекомендуется приносить с собой в Учреждение ценные вещи, дорогостоящие игрушки, украшения, денежные средства, электронные устройства и гаджеты. Учреждение не несет ответственности за сохранность личных вещей обучающегося, находящихся у обучающегося в Учреждении, включая ценные вещи, игрушки, украшения, денежные средства, электронные устройства и гаджеты.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся Учреждения могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- размещение фотопортретов на доске почета;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- направление на тренинги личностного роста;
- награждение медалью «За особые успехи в учебе».

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности законным представителям учащегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей учащегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) осуществляется администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной

деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Размещение фотопортретов на доске почета осуществляется по итогам учебного года за отличные успехи в учебной деятельности, за награждение медалью «За особые успехи в учебе», за высокие спортивные результаты.

4.2.5. Награждение медалью «За особые успехи в учебе» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с действующим законодательством.

4.3.За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения, за грубое нарушение дисциплины, повлекшее за собой тяжёлые последствия в виде причинения ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников, посетителей Учреждения, причинения ущерба имуществу Учреждения, имуществу учащихся, сотрудников, посетителей Учреждения, дезорганизации работы образовательного учреждения, к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4.Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5.К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.6.Применение дисциплинарных взысканий

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.6.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об - отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение незамедлительно информирует Учредителя, Управление образования г. Кудымкара об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под подпись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей.

5. ЗАЩИТА ПРАВ УЧАЩИХСЯ

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.