
Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Гимназия №3» г. Кудымкара

РАССМОТРЕНО
на заседании ШМО
Плотникова Е.П.
Руководитель ШМО Плп
Протокол №1 от 29.08.2025 г.

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора по УВР
Сторожева Н.И. Сторожева
Приказ № 411 от 29.08.2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
курса «Работа с историческими документами»
для обучающихся 10 класса

Составитель
Шавшукова Ирина Сергеевна
учитель истории и обществознания

г. Кудымкар, 2025

Пояснительная записка

Содержание данной программы представляет собой курс из 6 занятий, проводимых в рамках соглашения между Гимназией №3 г. Кудымкара и Коми-Пермяцким окружным государственным архивом.

Основной целью курса является ознакомление учащихся с событиями отечественной истории путем практической работы с историческими источниками – оригинальными архивными документами. Отсюда занятия носят вспомогательно-практический характер и являются весомым дополнением к школьному курсу по предмету «История».

В ходе реализации курса учащиеся могут обрести не только новые знания по предмету, но и научиться работать с архивными материалами, спецтехникой, оборудованием, усвоить основные навыки деятельности по профессии архивиста в сфере использования документов.

Занятия являются выездными и проводятся на базе Коми-Пермяцкого окргосархива.

Курс предназначен для учащихся 10-х классов.

Цели и задачи

- ознакомление учащихся с событиями отечественной истории путем практической работы с историческими источниками – оригинальными архивными документами;
- овладение различными методами научного исследования; умениями работать с текстовыми и изобразительными источниками информации;
- ознакомление учащихся с основами профессии архивиста и деятельностью архивного учреждения;
- воспитание уважительного отношения к отечественной истории и истории того места, где живешь.

Предполагаемый результат прохождения курса

По итогам обучения учащиеся должны овладеть следующими некоторыми знаниями и умениями:

- знание событий истории России XIX-XX вв. на основе архивных документов;
- знание локальной истории XIX-XX вв. (о Коми-Пермяцком округе и г. Кудымкаре) на основе архивных документов;
- знание основ методики оформления, комплектования и учета архивных документов;
- владение основными служебными и пользовательскими архивными компьютерными программами: «Обращения граждан», «Фотокаталог», «Распорядительные документы», «Календарь знаменательных дат»;
- владение цифровым книжным (планетарным) фотосканером и другими спецсредствами цифровой обработки документов;
- грамотное оформление научной работы с указанием ссылок на источники, в т.ч. архивные источники;
- умение работать с многостраничными текстовыми документами;
- умение критически анализировать и извлекать данные из различных видов документов: церковные книги, фотографии, негативы, афиши, издания, периодика, переписка, рукописи воспоминаний и художественных произведений, распорядительные служебные документы органов власти и др.;
- умение распознавать печатную и рукописную графику дореволюционного и советского периода, в т.ч. национальную коми-пермяцкую графику с использованием молодцовского и латинизированного алфавита;
- умение работать в составе команды с преследованием единой цели.

Тематический план занятий

№ П/	Название занятия	Время проведени	Кол- во	Примечание по содержанию
-----------------	-----------------------------	----------------------------	--------------------	---------------------------------

п		я *	часов	
1	Что такое архив и зачем он нужен?	Апрель	1	<p>Вводное занятие</p> <p><i>Информативная часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - об истории архивного дела в мире, России и Прикамье; - о значении, целях и задачах архивного дела в прошлом и в наши дни; <p><i>Практическая часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - квест-экскурсия по архиву.
2	Пойду работать я в архив	Апрель	1	<p><i>Информативная часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - об особенностях деятельности современных архивистов в трех направлениях: сбор, хранение, использование документов; <p><i>Практическая часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разбивка на микрогруппы и практическая работа на 8 «станциях»: прием запросов, читальный зал, реставрация, оцифровка, исполнение запросов, архивные программы, комплектование и экспертиза ценности, архивохранилище
3	Как мы жили при царе?	Май	1	<p><i>Информативная часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - о документах и материалах дореволюционного периода как исторических источниках:

				<p>виды, периодизация, фонды-источники, особенности содержания, ценность для проведения исследований;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о методах работы с архивными документами; - об особенностях оформления исследовательских научных работ. <p><i>Практическая часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - составление родословной по церковным книгам - исповедным ведомостям и метрикам; - поиск сведений о Кудымкаре и знаменитых персоналиях-жителях Иньвенского края XIX-нач. XX вв.
4	Как мы жили при Советах?	Май	1	<p><i>Информативная часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - о документах и материалах советского периода как исторических источниках: виды, периодизация, фонды-источники, особенности содержания, ценность для проведения исследований. <p><i>Практическая часть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - практикум (по группам) по поиску информации о Февральской и Октябрьской

				революции 1917 года, о коллективизации, о репрессиях, о Великой Отечественной войне, о периоде «оттепели» и «перестройки».
5	Вот моя деревня, вот мой дом родной!	Май	1	<p><i>Информативная часть:</i></p> <p>- о значении архивных материалов для краеведения и знаний о том месте, где живешь: об архивных коллекциях, периодике и личных фондах;</p> <p><i>Практическая часть:</i></p> <p>- работа по группам. Задание: на основе архивных материалов и данных составить план туристической тематической экскурсии/квеста по г. Кудымкару.</p>
6	7 причин вернуться в архив	Май	1	<p>Заключительное занятие</p> <p><i>Информативная часть:</i></p> <p>- о практической пользе и взаимодействии с архивом в личной повседневной жизни отдельно взятого человека (о поиске интересных сведений для личных нужд, о работе публика в соцсетях, о</p>

				<p> публичной просветительской и досуговой деятельности архива, о поиске личной информации для себя и своей семьи) </p> <p> <i>Практическая часть:</i> </p> <p> Контрольное испытание в форме игры </p>
--	--	--	--	--