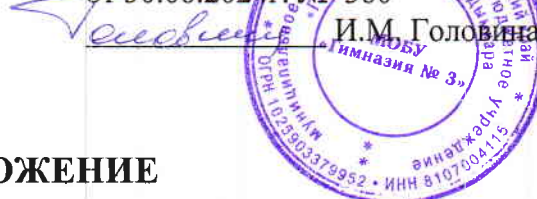


ПРИНЯТО  
Педагогическим Советом МОБУ  
«Гимназия №3»  
протокол № 8 от 29.08.2024г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МОБУ «Гимназия №3»  
от 30.08.2024г. № 360



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о коллегиальном органе МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара по  
решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия**

### І. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организацию работы коллегиального (совещательного) органа МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара по выявлению и коррекции фактов детского и семейного неблагополучия (далее - Совет профилактики).

1.2. В своей деятельности Совет профилактики руководствуется Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее - постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п), постановлением Правительства Пермского края от 12.07.2023 №517-п «О внесении изменений в постановление Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п «Об утверждении Порядка по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции и внесению изменений в постановление Правительства Пермского края от 28 сентября 2016 г. № 846-п «Об утверждении Порядка ведения информационного учета семей и детей группы риска социально опасного положения» (далее - постановлением Правительства Пермского края от 12.07.2023 г. №517-п), настоящим Типовым положением.

1.3. Целью создания Совета профилактики в МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара является решение вопросов организации работы по выявлению и коррекции детского и семейного неблагополучия, разработки и реализации индивидуальной программы коррекции (далее - ИПК), контроля её реализации и оценки её эффективности, завершения работы по коррекции детского и семейного неблагополучия.

## **II. Функции Совета профилактики**

2.1. Анализ выявленных фактов детского и семейного неблагополучия, в том числе в отношении несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей), снятых с учета социально опасного положения.

2.2. Принятие решения о постановке несовершеннолетнего и (или) семьи на информационный учёт группы риска социально опасного положения и организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 12.07.2023 №517-п.

2.3. Определение проблем несовершеннолетнего и (или) родителей (законных представителей), требующих коррекции.

2.4. Разработка и утверждение ИПК осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п в срок не более 7 рабочих дней со дня постановки на информационный учет. ИПК разрабатывается на срок не более 6 месяцев.

2.5. Рассмотрение ходатайства работника МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара, осуществляющего контроль за реализацией и исполнением мероприятий ИПК (куратора ИПК), о направлении информации в муниципальную комиссию для рассмотрения вопроса о постановке семьи или несовершеннолетнего на персональный учет семей и детей, находящихся в социально опасном положении, о продлении срока реализации ИПК с разработкой и утверждением дополнительных мероприятий или о завершении работы по коррекции детского и семейного неблагополучия (снятии с информационного учета).

## **III. Порядок формирования и утверждения состава Совета профилактики.**

3.1. Совет профилактики формируется руководителем МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара и состоит из председателя, секретаря и членов Совета профилактики. Председателем Совета профилактики является руководитель МОБУ «Гимназия №3» (или заместитель директора по воспитательной работе).

3.2. Членами Совета профилактики являются:  
педагог-психолог, социальный педагог, заместитель руководителя по воспитательной работе, инспектор по делам несовершеннолетних территориального органа внутренних дел (по согласованию);

3.3. В состав Совета профилактики могут быть включены: классные руководители, медицинские работники, представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного

неблагополучия, представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

3.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом руководителя МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара, актуализируется по необходимости.

#### **IV. Порядок подготовки и проведения заседания Совета профилактики**

4.1. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Заседания могут проводиться внепланово, дату заседания назначает председатель Совета профилактики.

Вопрос о необходимости организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия рассматривается Советом профилактики по всем фактам детского и семейного неблагополучия в отношении категории лиц согласно приложению к Порядку по выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции, утвержденному постановлением Правительства Пермского края от 26 ноября 2018 г. № 736-п, в срок не более 14 календарных дней со дня выявления факта детского и семейного неблагополучия.

4.2. В заседании Совета профилактики могут принимать участие несовершеннолетние, их родители (законные представители), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций (в зависимости от выявленных фактов детского и семейного неблагополучия).

4.3. Вопрос об организации работы по коррекции детского и семейного неблагополучия может рассматриваться без участия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего (них) при условии надлежащего извещения их о месте и времени заседания Совета профилактики.

4.4. Председатель Совета профилактики:

4.4.1. руководит деятельностью Совета профилактики и несёт персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведёт заседания Совета профилактики, подписывает протоколы Совета профилактики;

4.4.2. представляет отчет о деятельности Совета профилактики на заседании педагогического совета МОБУ «Гимназия №3» г. Кудымкара дважды в течение учебного года (в декабре и мае).

4.5. В случае временного отсутствия председателя Совета профилактики его обязанности и функции в соответствии с настоящим положением осуществляет любой член Совета профилактики, из числа

присутствующих на заседании членов Совета профилактики.

4.6. Секретарь Совета профилактики:

4.6.1. уведомляет членов Совета профилактики, представителей школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций о дате, времени и месте проведения, и повестке заседания Совета профилактики любым возможным способом, при котором возможно подтверждение получения;

4.6.2. приглашает на заседание Совета профилактики несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).

Уведомление несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) о дате, месте и времени проведения заседания Совета профилактики осуществляется любым способом, при котором возможно подтверждение получения уведомления;

4.6.3. ведёт протокол заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 1 к настоящему положению, готовит выписки из протокола заседания Совета профилактики по форме согласно приложению 2 к настоящему положению;

4.6.4. совместно с председателем Совета профилактики формирует повестку заседания;

4.6.5. принимает участие в голосовании и осуществляет подсчёт голосов при принятии решений на заседании Совета профилактики;

4.6.6. выполняет поручения председателя Совета профилактики, связанные с проведением заседаний Совета профилактики;

4.6.7. осуществляет подготовку отчёта о деятельности Совета профилактики;

4.6.8. решает иные вопросы, связанные с проведением заседания Совета профилактики.

4.7. В случае невозможности участия секретаря в заседаниях Совета профилактики его функции выполняет любой из присутствующих на заседании членов Совета профилактики, назначенный председателем.

4.8. Члены Совета профилактики участвуют в заседании Совета профилактики лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. Вносят предложения по повестке заседания, участвуют в подготовке материалов и проектов решений Совета профилактики, принимают участие в голосовании.

4.9. Заседание Совета профилактики правомочно, если на нём присутствует не менее половины членов Совета профилактики.

## **V. Порядок принятия решений на заседании Совета профилактики**

5.1. Решения Совета профилактики принимаются путём открытого голосования большинством голосов членов Совета профилактики, принимающих участие в заседании. При равенстве голосов голос председателя Совета профилактики является решающим.

5.2. До принятия решения выслушиваются мнения несовершеннолетнего, его родителей, (законных представителей), представители школьных органов, осуществляющих деятельность по профилактике детского и семейного неблагополучия, органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, общественных и иных организаций, которые отражаются в протоколе.

5.3. Результат голосования по вопросам, рассматриваемым на заседании Совета профилактики, отражается в протоколе заседания Совета профилактики.

5.4. Протокол заседания Совета профилактики оформляется и подписывается председателем и секретарем Совета профилактики в течение трёх рабочих дней со дня его проведения.

5.5. Выписка из протокола направляется заинтересованным субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в течение двух рабочих дней.



Приложение 1  
к положению  
о коллегиальном органе МОБУ  
«Гимназия №3» г. Кудымкара  
по решению вопросов коррекции  
детского и семейного  
неблагополучия

**ПРОТОКОЛ  
заседания Совета профилактики**

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Председатель Совета профилактики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Секретарь Совета профилактики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Члены Совета профилактики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность)

Приглашённые:

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность приглашённых специалистов/родителей)

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:**

1. \_\_\_\_\_  
(наименование рассматриваемого вопроса)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

**Вопрос 1.** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование рассматриваемого вопроса)

**Сведения о явке несовершеннолетнего и его родителей (законного представителя)** \_\_\_\_\_

(ФИО несовершеннолетнего, родителей (законного представителя), сведения о явке, сведения о способе уведомления при неявке)

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_

**ВЫСТУПИЛИ:** \_\_\_\_\_

**Мнение несовершеннолетнего и родителя (законного представителя)**

---

**РЕШИЛИ:**

---

**РЕЗУЛЬТАТ ГОЛОСОВАНИЯ:**

**ЗА** \_\_\_\_ **ГОЛОСОВ**

**ПРОТИВ** \_\_\_\_ **ГОЛОСОВ**

**ВОЗДЕРЖАЛИСЬ** \_\_\_\_\_

**ОСОБОЕ МНЕНИЕ ЧЛЕНА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ**

---

---

---

Председатель Совета профилактики \_\_\_\_\_ *(ФИО председателя)*  
*(подпись)*

Секретарь Совета профилактики \_\_\_\_\_ *(ФИО секретаря)*  
*(подпись)*

Приложение 2  
к положению  
о коллегиальном органе МОБУ  
«Гимназия №3» г. Кудымкара по  
решению вопросов коррекции  
детского и семейного  
неблагополучия

---

*(наименование образовательной организации)*

**Выписка из протокола заседания Совета профилактики**  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав Совета профилактики:

---

Вопрос: \_\_\_\_\_

*(наименование рассмотренного вопроса)*

Решение: \_\_\_\_\_

Выписка верна:

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка)*