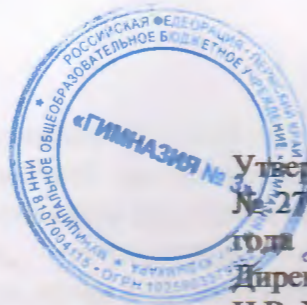


Принято на Педагогическом  
совете  
Протокол № 2  
от 08.09. 2015 года



11-3  
проверено +  
Утверждено приказом  
№ 279 от 08 сентября 2015  
года  
Директор гимназии:  
Н.В. Харина

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке приема граждан на обучение  
по образовательным программам начального общего, основного общего и  
среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное  
бюджетное учреждение  
«Гимназия №3» г. Кудымкара

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение **составлено в соответствии с** Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- 1.2. Настоящий Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования **регламентирует** прием граждан Российской Федерации в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «ГИМНАЗИЮ №3» г. Кудымкара (далее ГИМНАЗИЯ)
- 1.3. Правила приема граждан в ГИМНАЗИЮ определены учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Правила приема в ГИМНАЗИЮ на обучение по основным общеобразовательным программам должны **обеспечивать прием** в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена ГИМНАЗИЯ (далее – закрепленная территория)
- 1.5. В приеме в ГИМНАЗИЮ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.
- 1.6. В случае отсутствия мест в ГИМНАЗИИ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образованием администрации г. Кудымкара.
- 1.7. Организация индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Пермского края на основе локального акта Гимназии «Порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в МОБУ «Гимназия №3» города Кудымкара для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»
- 1.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов **проводится на общедоступной основе**, если иное не предусмотрено Законодательством.

1.9. ГИМНАЗИЯ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10. Прием граждан в ГИМНАЗИЮ осуществляется **по личному заявлению** родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

1.11. ГИМНАЗИЯ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.12. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается ГИМНАЗИЕЙ на информационном стенде или на официальном сайте в сети "Интернет".

1.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

1.14. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательные организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Пермского края.

1.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.17. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ГИМНАЗИЮ, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью Гимназии.

1.18. Распорядительные акты ГИМНАЗИИ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде ГИМНАЗИИ в день их издания.

## **2. Прием в 1 класс**

2.1. ГИМНАЗИЯ с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля

2.2. Для приема в 1 класс родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в первый класс предъявляют:

- заявления родителей (законных представителей) обучающегося
- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории;

2.3. Прием заявлений в первый класс ГИМНАЗИИ для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.4. Зачисление в ГИМНАЗИЮ оформляется приказом директора ГИМНАЗИИ в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.5. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.6. ГИМНАЗИЯ может, в случае завершения приема в первый класс всех детей, проживающих на закреплённой территории, начать прием детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 1 июля.

2.7. Для удобства родителей (законных представителей) детей ГИМНАЗИЯ может установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания), который будет утвержден приказом директора на текущий год не позднее 1 февраля.

2.8. Не допускается при приеме ребенка в 1-ый класс проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в 1 класс заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.10. Комплектование 1 классов, конфликтные вопросы по приему в 1-ый класс рассматриваются комиссией по комплектованию 1 классов. Состав комиссии, сроки ее работы и компетенция утверждается ежегодно приказом директора.

## **3. Прием в 10 класс**

3.1. В десятые классы принимаются выпускники девятых классов, успешно освоившие программы основного общего образования, и получившие аттестат об основном общем образовании.

- 3.2. В первую очередь приему в десятые классы подлежат выпускники девятых классов гимназии и граждане, проживающие в микрорайоне, закрепленном за общеобразовательным учреждением.
- 3.3. Граждане, не проживающие на данной территории, могут быть приняты в десятые классы при наличии свободных мест (менее 25 обучающихся).
- 3.4. Преимуществом при приеме в десятые классы пользуются опекаемые, инвалиды, для которых может быть определена особая форма обучения.
- 3.5. Количество десятых классов определяется в зависимости от числа поданных заявлений и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.
- 3.6. Прием в 10-ый класс проводится в период с 16 июня по 31 августа текущего года.
- 3.7. Зачисление обучающихся в 10-ый класс осуществляется на основании следующих документов:
- заявления родителей (законных представителей) обучающегося, зачисляемого в 10-ый класс на имя директора общеобразовательного учреждения;
  - документа о получении основного общего образования государственного образца;
  - свидетельства о рождении или паспорта обучающегося (для учащихся других образовательных учреждений);
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания ( для учащихся других образовательных учреждений);
- 3.8. Комплектование 10-ых классов предусматривает открытие классов, реализующих общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования. Наряду с этими классами в общеобразовательном учреждении могут быть открыты классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы.
- 3.9. Зачисление обучающегося в 10-ый класс оформляется приказом руководителя учреждения не позднее 31 августа.
- 3.10. После зачисления на каждого обучающегося оформляется личное дело, в котором хранятся все принятые документы.
- 3.11. Комплектование 10 классов, конфликтные вопросы по приему в 10-ый класс рассматриваются комиссией по комплектованию 10 классов. Состав комиссии, сроки ее работы и компетенция утверждается ежегодно приказом директора.

## **4. Прием иностранных граждан**

- 4.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ГИМНАЗИЮ для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с Законодательством Р.Ф. и настоящим Порядком.
- 4.2. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

## **5. Прием в 1-11 классы в течение учебного года**

5.1. Прием во 1-11 классы в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

5.2. Прием во 1-11 классы в течение учебного года осуществляется при предоставлении следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о приеме в соответствующий класс;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
- личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью общеобразовательного учреждения и с записью о выбытии из предыдущего места учебы;
- выписки текущих оценок по всем предметам, заверенной печатью общеобразовательного учреждения;
- аттестата об основном общем образовании (при приеме в 10- 11-ый классы).